

HRD フォーラム 2012 大阪

強い人材による負けない組織を創る

会 期 2012年 11月 6日(火)～7日(水)

会 場 梅田スカイビル(大阪・梅田)

参加対象 各企業の人事、教育、研修、
能力開発に携わるスタッフ、管理者
役員、経営企画スタッフ、
事業部門の人事・教育担当者 他

おかげさまで70周年



JMA 経営革新を推進する
一般社団法人日本能率協会

11月6日(火)

(敬称略)

OP★ オープニングセッション

基調講演

「日本航空の再生に向けた取り組み」

- ・破綻後の歩み
- ・意識改革に向けた取り組み
- ・今後、目指すもの



日本航空(株)

代表取締役会長
大西 賢



特別講演

「吉本興業の経営戦略と推進機能」

- ・激変する外部環境下の適者生存
- ・TOBという環境変化
- ・推進する内部環境



吉本興業(株)

取締役 最高財務責任者
兼 経営・財務戦略本部長
中多 広志



A-1 経営理念の浸透と人づくり 京都企業の強みを研究する

パネルディスカッション

「HORIBAの経営理念と人材育成」

- ・会社概要と経営理念
- ・人事制度のメッセージ性
- ・人材育成の実際と課題

(株)堀場製作所 管理本部 人事担当本部長 野崎 治子

「村田製作所の経営理念と人材育成」

- ・会社概要と経営理念
- ・人材育成方針と考え方
- ・人材育成の課題と取り組み

(株)村田製作所 人事部長 宮本 隆二

「環境に適応して生き続ける」

- ・傳來工場の経営理念
- ・環境整備
- ・人本主義経営

(株)傳來工房 代表取締役社長 橋本 和良

F: 龍谷大学 経営学部 教授 三島 倫八

B-1 シニア社員が活躍する職場づくり

パネルディスカッション

「高島屋における高齢者戦力化への取り組み」

- ・再雇用制度の変遷、内容
- ・キャリア形成とキャリア・ライフプラン支援

(株)高島屋 人事部 人事政策担当次長 中川 莊一郎

「川崎重工業における高齢社員が活躍できる職場づくり」

- ・高齢社員雇用の現状(定年延長、再雇用制度)
- ・高齢社員のモチベーション維持策(労働条件の改善)
- ・技能伝承の取組み(範師制度)

川崎重工業(株) 人事本部 労政部 副部長 川井 諭

「シニア社員のモチベーションマネジメント」

～平均年齢64.3歳370名のシニア集団～

- ・定年後に見えてくる本当の職業能力と人間性"ミスマッチはなぜ減らないのか?"
- ・シニア社員の個性と情緒性に配慮したマネジメントの重要性
- ・MS60の挑戦 「生涯現役」を制度として定着させるより「文化」として広めるために

(株)マイスター60 執行役員 事業本部長 兼 人材情報センター長 兼 経営企画室長 高平 ゆかり

F: 学習院大学 経済学部 教授 今野 浩一郎

C-1★ 若手人事スタッフミーティング「人事・教育担当者の課題について」

- 人事・教育担当者の役割使命とやりがい、働きがいとは何か?
- 自分自身と社員のやる気(モチベーション)を上げるにはどうすればいいか?

参加対象 人事・教育部門の若手・担当スタッフの方
事前課題図書あり

19:30 講義とディスカッションを通じて考えます。

F: 東洋学園大学 現代経営学部 客員教授 兼 東経経営研究所 特別研究員 瀧野 康一

プレゼンテーションセミナー (参加無料)

P-1 11月6日(火) 12:20~13:15 アルー株式会社 「継続的に成長していく組織を作る、2013年度研修企画設計」

近年、著しく企業を取り巻く環境が変化中、企業が継続的に成長し、価値を発揮するためには、「人」と人が属する「組織」の継続的な成長がカギとなります。そこで、人事部門において、社員一人ひとりの成長を組織成果へと繋ぐための重要な手段の一つとして、「人材育成」「集合研修」が挙げられます。特に「集合研修」は、企画や内容によって、効果が大きく変わります。しかし、狙い通りの効果を得ることは容易ではなく、多くの人材育成担当者様が悩まれています。創業以来500社以上の企業研修をご支援してきた実績とノウハウをもとに、「研修企画・実施における重要な考え方」、「効果的な研修プログラム設計方法」など、2013年度研修企画設計に役立つポイントをご紹介します。

www.alue.co.jp

最新情報はホームページから <http://www.jma.or.jp/kansai/>

P-3 11月7日(水) 12:50~13:45 一般社団法人日本能率協会 「日本初!リーダーシップ・チャレンジワークショップの紹介」

世界20カ国、200万部突破のリーダーシップの最高峰と言われた本が、「リーダーシップ・チャレンジ」です。著者のケースとボスナー両教授が、そのエッセンスを2日間のワークショップにしました。そして、世界中のリーダーが学んで、実践しています。日本では、日本能率協会が初めて導入しました。そのワークショップの概要を今回、解説をいたします。普通のリーダーが、並外れた成果をあげた共通の5つの実践とは何か?日本のリーダーや人材開発の担当者には、一度は聴いて、体感していただきたい内容です。

www.jma.or.jp/edu/solution

11月7日(水)

(敬称略)

A-2 人と組織のイノベーション・マネジメント

パネルディスカッション

「イノベーションを起こせる人と仕組み作り」

- ・イノベーションの特性 ・イノベーション人材の育成
- ・イノベーションを起こす仕組み

三菱電機(株) 人材開発センター長 亀山 正俊

「第3のエコカー『ミラ・イース』の開発マネジメント改革」

- ・ミラ・イース開発の背景
- ・高い目標達成に向けた開発マネジメント改革
- ・組織改革・意識改革・人材育成の実行

ダイハツ工業(株) 技術本部 製品企画部 執行役員 上田 亨

「スーパーコンピュータが拓く未来と『京』誕生までの軌跡 ～世界一への挑戦とそれを支えた技術、人材～」

- ・スーパーコンピュータの概念と利用分野
- ・富士通のスーパーコンピュータを支える技術
- ・「世界一」、「最先端技術」へのチャレンジによる組織力・人材の飛躍

富士通(株) 次世代テクニカルコンピューティング開発本部 本部長代理 伊東 広樹

※「京」は理化学研究所の登録商標です。
※スーパーコンピュータ「京」は独立行政法人理化学研究所と富士通の共同開発です。

F: 同志社女子大学 学芸学部 情報メディア学科 教授 川田 隆雄

9:30

12:30

B-2 グローバル展開を支える人事戦略

パネルディスカッション

「資生堂のグローバル化を 推進する人事機能改革」

- ・グローバルグレーディング制度の導入、推進
- ・タレントマネジメント制度の導入、推進
- ・グローバル人材育成施策の推進

(株)資生堂 人事部 グローバル人事グループ 次長 石田 一郎

「帝人グループのグローバル人財戦略」

- ・人財の多様性を支えるためのインフラ(グローバル人事制度)の整備
- ・地域軸による人財マネジメントの強化

帝人(株) グローバル人事室 室長 吉村 慶夫

F: 神戸大学 大学院 経営学研究科 教授 平野 光俊

A-3 社員の力を引き出す組織マネジメント

パネルディスカッション

「従業員にとって“誇り”の持てる企業となるために ～ブラザーにおける価値観共有～」

- ・価値観の共有(グローバル憲章の浸透)
- ・効果的なコミュニケーション(トップと従業員の対話)
- ・「個」が活きる 自律型の行動

ブラザー工業(株) 人事部・人事企画グループ グループ・マネジャー 大井 裕之

「ユー・エス・ジェイにおける人と組織のマネジメント」

- ・私たちの目指す風土とは ・風土醸成への取り組み
- ・多様な人材の活用

(株)ユー・エス・ジェイ 執行役員 人事・総務本部長 下村 敏啓

「個の能力とチーム力を 最大化する仕組みづくり」

- ・イノベーションを生み出すために導入したプロジェクト×ファカルティの組織体制について
- ・一人ひとりの活性化のための組織マネジメント面の様々な取り組みについて

アスピオファーマ(株) コーポレートファカルティ 人事チーフオフィサー 吉田 善実

F: 近畿大学 経営学部 教授 松山 一紀

14:00

17:00

F: ファシリテータ

B-3 グローバル人材育成戦略

パネルディスカッション

「日立グループのグローバル人財施策」

- ・事業課題を解決するための人財施策
- ・グローバルリーダー育成の仕組み

(株)日立製作所 理事 グローバル人財本部 副本部長 兼 ビジネスパートナーリング部長 菅原 明彦

「グローバルで一元的に行う 『Talent Assessment / Succession Planning』システム」

- ・Annual Talent Management Cycle (PE/PDG/Assessment/Training/Succession)
- ・日本における実践的「英語教育」プログラム
- ・グローバル研修プログラム (IMD/Rive-Reine)

ネスレ日本(株) 人事総務本部 エンployイリレーション&リソースマネジメント部 部長 大久保 博

「KDDIにおけるグローバル人材育成の取り組み」

- ・「もっとグローバルへ！」実現に向けての取り組み
- ・本社におけるグローバル人材育成施策
- ・海外拠点のグローバル人材育成施策

KDDI(株) 人事部グローバルG 課長 滝山 義隆

F: 神戸大学 大学院 経営学研究科 教授 平野 光俊

※プログラム内容は都合により変更する場合がございますのであらかじめご了承ください。

HRD フォーラム 大阪 2012 企画委員会 (敬称略・順不同)

【委員長】	松本 潤	パナソニック エクセルスタッフ(株) 代表取締役社長
【副委員長】	平野 光俊	神戸大学 大学院 経営学研究科 教授
【ファシリテータ】	金井 一頼	大阪商業大学 総合経営学部 教授
	森田 雅也	関西大学 社会学部 教授
	松山 一紀	近畿大学 経営学部 教授
【委員】	吉田 善実	アスピオファーマ(株) コーポレートファカルティ 人事チーフオフィサー
	沖本 公志	江崎グリコ(株) グループ人事部
	福島 聡	(株)エヌ・ティ・ティ・ドコモ 関西支社 総務部長
	津田 信治	大阪ガス(株) 人事部 人材開発チーム マネジャー
	齋藤 幹泰	大塚製薬(株) 能力開発研究所 課長
	久田 浩司	オムロン(株) 人材総務センター グローバル人材開発部長 参与
	村上 和宏	(株)カネカ 人事部 人材開発グループ 幹部職
	渡辺 修治	京セラ(株) 本社 人事企画部 人事企画課責任者
	松崎 裕輔	シャープ(株) 人事部 人事部 参事
	清田 研	積水化学工業(株) CSR部 人事グループ 人材開発担当部長
	田中 敏之	ダイキン工業(株) 人事部 人事企画グループ 担当課長
	東條 伸一郎	大日本住友製薬(株) 研究管理部 人材企画グループ グループマネージャー

砂川 栄雄	ダイハツ工業(株) オフィスサポートセンター 人事チーム長
山縣 勝	大和ハウス工業(株) 人財育成センター 上席主任
高橋 潤	武田薬品工業(株) 人事部 シニアマネジャー
吉村 慶夫	帝人(株) グローバル人事室 室長
赤澤 茂	西日本電信電話(株) 人事部 人材開発部門 担当部長
山本 拓	日東電工(株) グローバル教育センター 日東University推進グループ長
天野 喜文	日本電産(株) 人事部 人事グループ 担当次長
林 哲也	(株)ノーリツ 管理本部 人事部 人材開発グループ リーダー
高橋 広明	パナソニック(株) 人材開発カンパニー グローバル経営研修センター 所長
大井 裕之	ブラザー工業(株) 人事部 人事企画グループ グループ・マネジャー
野崎 治子	(株)堀場製作所 管理本部 人事担当副本部長
竹内 雄司	マツダ(株) 人事部 副室長
可部 新治	三菱重工業(株) 原動機事業本部 総務部 教育推進課長
谷口 智宏	(株)村田製作所 人事部 人材開発課 課長
廣澤 康之	ヤンマー(株) 人事労政部 人材開発部 課長
藤井 太郎	(株)ワコール 人材開発部 人材開発一課長
【名誉顧問】	奥林 康司 大阪国際大学 学長補佐 兼 ビジネス学部 経営デザイン学科 教授

参加申込規定

参加料金 (税込・1セッションあたり)

区分	早期割引参加料金 2012年10月12日(金)までの申込			通常参加料金 2012年10月13日(土)以降の申込		
	通常セッション	特別料金セッション		通常セッション	特別料金セッション	
		11/6 (OP) ★ オープニングセッション	11/6 (C-1) ★★ 若手人事スタッフミーティング		11/6 (OP) ★ オープニングセッション	11/6 (C-1) ★★ 若手人事スタッフミーティング
法人会員	¥13,650	¥5,250	無料	¥15,750	¥6,300	無料
法人会員外	¥15,750	¥6,300	¥3,150	¥17,850	¥7,350	¥3,150

(注)参加料金には参加されるセッションのテキスト資料代が含まれます。一部テキストがないセッションもございますので、予めご了承ください。
 ※法人会員ご入会の有無につきましては、右記HPにてご確認ください。 <http://www.jma.or.jp/membership/list/>

※プレゼンテーションセミナーは参加無料です

参加申込方法

- 参加申込書に必要事項をご記入のうえ、ファックス・郵送、またはホームページよりお申込みください。(開催間際のお申込みは、ご参加いただけないこともあります。事前に電話でご確認ください。)
- 電話でのご予約も承ります。その場合でも、申込書は必ずお送りください。
- 参加証・請求書は開催1か月前から発送を開始致します。なお、1か月以内のお申込みの時は、申込書受領後1週間ほどで参加証・請求書を送付いたします。
- 参加料は参加日前日までに請求書の銀行口座へお振込みください。参加日以降のお振込みをご希望の場合は、請求書の「入金連絡票」にてお振込み日の連絡をいただければ結構です。(振込み手数料は貴社でご負担ください。)

キャンセル規定

参加予定の方のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますので、ご了承ください。

- 参加日の7日前～前々日(参加日当日は含まず)・・・参加料の30%
- 参加日の前日および当日・・・・・・・・・・・・・・・・・・参加料の全額
- (万一キャンセルの場合は必ずファックスでご連絡ください。)

ご注意

- カメラ付携帯電話、カメラ、テープ(IC)レコーダー等による撮影・録音は著作権侵害となるため、会場での使用をお断りしております。
- 他の参加者のご迷惑となるため、講演中はPCで講演録をとることをお断りしております。
- 講演中の入退場はご遠慮いただいております。
- お申込みをいただいた方には、セミナーインフォメーションをお送りすることがあります。

会員制度のご案内

一般社団法人日本能率協会は法人を対象とした法人会員制度を設け、セミナー参加割引をはじめ各種サービスを提供しております。会員外の方はこの機会に是非入会をご検討ください。
 資料請求先:地域ユニット TEL:06(4797)2050

開催プログラム内容に関するお問合せ

HRD関西事務局 TEL:06-4797-2050 E-mail:hrdkansai_jimukyoku@jma.or.jp
 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田2-2-22 ハービスENTオフィスタワー19階

会場案内

※参加申込いただいた方には地図をお送りいたします。

梅田スカイビル タワーウエスト36階 スペース36

〒531-6023 大阪府大阪市北区大淀中1丁目1-88

電車でお越しの場合

JR大阪駅
地下鉄梅田駅
阪急梅田駅

徒歩9分

阪神梅田駅 徒歩13分

個人情報のお取扱いについて

一般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会のホームページにて個人情報保護方針をご覧ください(<http://www.jma.or.jp/privacy>)。なおご記入いただきましたお客様の個人情報は、本催しに関する確認・連絡、実施および小会主催関連の催し物のご案内をお送りする際に利用させていただきます。

免責事項

天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービスの停止、官公庁の指示等の小会が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様の損害については、小会ではその責任を負いかねますのでご了承ください。

参加申込先(参加証・請求書)に関するお問合せ

一般社団法人日本能率協会 JMAマネジメントスクール
 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22 (受付時間)月～金曜日9:00～17:00(ただし祝祭日を除く)
 FAX:03(3434)5505 TEL:03(3434)6271(直) E-mail:seminar@jma.or.jp

HRDフォーラム大阪 2012

参加申込書 FAX. 03-3434-5505 ホームページからもお申込みいただけます <http://www.jma.or.jp/kansai>

ふりがな 会社名 (正式名称)	事業所名	<input type="checkbox"/> 日本能率協会法人会員 <input type="checkbox"/> 会員外	DLBJC9 ★		
所在地	〒	電話番号 () -	FAX番号 () -		
ふりがな 派遣責任者	所属・役職名		E-mail 配信希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		
E-mail	参加者氏名	所属・役職名	JMA主催し物のご案内		
			E-mail 配信希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		
参加者①	ふりがな	所属・役職名	11/6(火)		受付No.
	E-mail		AM	PM	
参加者②	ふりがな	所属・役職名	11/7(水)		受付No.
	E-mail		AM	PM	
参加者③	ふりがな	所属・役職名	11/6(火)		受付No.
	E-mail		AM	PM	
参加料	■ OP オープニングセッション		■ C-1 (若手人事スタッフミーティング)		お振込予定日
	■ 通常セッション単価		■ プレゼンテーションセミナー		
参加料		合計		(税込) 円	
【連絡希望事項欄】			参加証発行日	請求書発行日	領収日

参加証・請求書は原則として派遣責任者にお送りいたします。それ以外をご希望の場合は、連絡・希望事項欄へご記入ください。